

✎ 推薦書 ✎

☆事務局使用欄

□ 社 □ 人	No.	No.
受付No.		

※の項目は必ずご記入ください。

記入日 2019 年 月 日

推 薦 者	ふりがな					
	※ 氏 名					
	団体の場合の ご担当者名					
	ふりがな					
	※住所又は 団体所在地					
	※連絡先 電話番号			(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間	~
e-mail:			FAX			
※推薦者から見た候補者との関係						
※ 推薦募集をお知りになったきっかけは？ 該当するものに○をつけて下さい。						
1. 新聞() 2. Web サイト 3. 当財団からの DM 4. その他()						
候 補 者	ふりがな				性別(個人の場合)	
	※ 氏 名 又は団体名				男 ・ 女	
	<small>※候補者が団体の場合、こちらには団体名のみをご記入ください</small>					
	個人の場合	生年月日	西暦	年 月 日	年 齢 歳	
	勤務先または職業(個人の場合)					
	ふりがな			ふりがな		
	団体の場合 代表者名			団体の場合の ご担当者名		
	ふりがな					
※住所又は 団体所在地						
※連絡先 電話番号			(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間		
e-mail:			FAX			
URL:						
【別添資料】(有・無) (資料を送付される際は、こちらにご記入ください。 例:活動写真**2枚:新聞記事**2枚 等)			【表彰歴】			

◎詳しくは功績書にお書きください。

◎個人情報につきましては、適切に管理し、この利用目的以外に第三者への提供や開示は致しません。

功績書

☆事務局使用欄

<input type="checkbox"/> 社 <input type="checkbox"/> 人	No.	No.
受付No.		

◎候補者の功績を詳しくお書きください。

記入日 2019 年 月 日

※候補者名 :

※【功績内容】 こちらには、候補者がどのような活動をされているのかをお書き下さい。

(●いつ頃からどのようなこと(何)をされていますか ●活動のきっかけは ●経過 ●成果 などを含めてお書き下さい。)

ありがとうございました。

書ききれない場合は、別紙にお書き添えください。(用紙はコピーでも可)