

✎ 推薦書 ✎

☆事務局使用欄

□ 社	No.	No.
受付No.		

※の項目は必ずご記入ください。

記入日 2021 年 月 日

推薦者	ふりがな				
	※氏名				
	団体の場合のご担当者名				
	ふりがな				
	※住所又は団体所在地	〒			
	※連絡先 電話番号		(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間	~
	e-mail:			FAX	

※推薦者から見た候補者との関係

※ 推薦募集をお知りになったきっかけは？ 該当するものに○をつけて下さい。

1. 新聞・雑誌等() 2. Web サイト 3. 当財団からの DM 4. その他()

候補者	ふりがな				性別(個人の場合)	
	※氏名 又は団体名				男・女	
	<small>※候補者が団体の場合、こちらには団体名のみをご記入ください</small>					
	個人の場合	生年月日	西暦	年 月 日	年 齢	歳
	勤務先または職業(個人の場合)					
	ふりがな				ふりがな	
	団体の場合 代表者名				団体の場合の ご担当者名	
	ふりがな					
	※住所又は 団体所在地	〒				
	※連絡先 電話番号		(□自宅 □勤務先 □携帯)	連絡可能時間		
e-mail:			FAX			
URL:						

【別添資料】(有・無)
(資料を送付される際は、こちらにご記入ください。
例: 活動写真・2枚: 新聞記事・2枚 等)

【表彰歴】

◎詳しくは功績書にお書きください。

◎個人情報につきましては、適切に管理し、この利用目的以外に第三者への提供や開示は致しません。

功績書

☆事務局使用欄

<input type="checkbox"/> 社	No.	No.
受付No.		

◎候補者の功績を詳しくお書きください。

記入日 2021 年 月 日

※候補者名 :

※【功績内容】 こちらには、候補者がどのような活動をされているのかをお書き下さい。
(●いつ頃からどのようなこと(何)をされていますか ●活動のきっかけは ●経過 ●成果 などを含めてお書き下さい。)

ありがとうございました。
書ききれない場合は、別紙にお書き添えください。(用紙はコピーでも可)